DSUiZP 252/JK/23/2019

## UMOWA Nr 252/JK/23/2019

## zawarta dnia ………….2019r.

## w wyniku przeprowadzonego przetargu nieograniczonego znak: DSUiZP 252/JK/23/2019,

## zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych.

## pomiędzy

**Zespół Opieki Zdrowotnej 26-200 Końskie ul. Gimnazjalna 41B**

**NIP 658-17-05-655 REGON 260076450 zwanym Zamawiającym,**

**reprezentowanym przez:**

**1. Mgr inż. Jerzego Grodzkiego – Z-cę Dyrektora**

a **……………………………………………………………………………………………..**

**NIP …………………………. REGON ……………………………………………, zwaną Wykonawcą, reprezentowaną przez:**

1. **…………………………………………..**

1

###### Wykonawca zobowiązuje się do:

1. Obsługi i konserwacji wind osobowych i towarowych funkcjonujących w szpitalu według załączonego wykazu na podstawie aktualnych przepisów o ruchu urządzeń dźwigowych. SEP. UDT. PIP. SANEPID z gwarancją na bezawaryjną i bezpieczną eksploatację wind

Wykaz wind:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Numer fabryczny | Typ | Liczba przystanków | Liczba dojść | Udźwig |
| 1. | ELP-170 | LP-2004-E.A.F.+ VWF.ZA | 8 przystanków | 9 dojść | 1750 kg |
| 2. | ELP-171 | LP-2004-E.A.F.+ VWF.ZA | 8 przystanków | 9 dojść | 1750 kg |
| 3. | ELP-172 | LP-2004-E.A.F.+ VWF.ZA | 8 przystanków | 9 dojść | 1750 kg |
| 4. | A-7664 | typ OFA-1 | 8 przystanków | 8 dojść | 800 kg |
| 5. | MAX/588/2017 | Elektryczny osobowy | 8 przystanków | 8 dojść | 900 kg |
| 6. | OA235/2005 | OA | 8 przystanków | 8 dojść | 700 kg |
| 7. | A-7667 | typ OFA-1 | 3 przystanki | 3 dojścia | 800 kg |
| 8. | A- 7668 | typ SGA | 3 przystanki | 5 dojścia | 1000 kg |
| 9. | A-7669 | typ SGA | 3 przystanki | 3 dojścia | 1000 kg |
| 10. | 329/2009 | typ WG F1/CE/M | 3 przystanki | 3 dojścia | 700 kg |
| 11. | 47684 | typ MGE | 2 przystanki | 3 dojścia | 1000 kg |
| 12. | 47685 | typ MGE | 2 przystanki | 3 dojścia | 1000 kg |
| 13. | 43712 | typ SDE | 2 przystanki | 3 dojścia | 500 kg |
| 14. | 43711 | typ PBD | 2 przystanki | 2 dojścia | 200 kg |
| 15. | 46510 | typ PBD | 2 przystanki | 2 dojścia | 200 kg |
| 16. | 46511 | typ PBD | 2 przystanki | 2 dojścia | 200 kg |
| 17. | 6159 | typ BKG-300 | 2 przystanki | 2 dojścia | 300 kg |
| 18. | E10897 | ELFO XL NRE10897 | 3 przystanki | 3 dojścia | 400 kg |
| 19. | AR65542 | ARTICO 7000 | 2 przystanki | 2 dojścia | 410kg |
| 20. | LP-556/18-E | Elektryczny cierny | 2 przystanki | 2 dojścia | 630kg |

2

**Do obowiązków wykonawcy należy:**

**Prowadzenie książki ruchu. tj:**

Prowadzenie dokumentacji technicznej przeprowadzonych napraw okresowych, przeglądów oraz pomiarów ochronnych, odnotowywanie każdej awarii i jej usunięcia. Kompletowanie protokółów odbioru potwierdzonych protokółami dopuszczenia urządzenia do ruchu przez UDT (DT-DE 90WO-D) i odnotowanych wpisem do książki. Prowadzenie korespondencji z UDT.

**Całodobowa gotowość do usunięcia awarii we wszystkie dni tygodnia nie wyłączając niedziel i świąt:**

Czas przystąpienia do usunięcia awarii nie dłuższym niż 2 godziny od chwili powiadomienia.

**Usuwanie na bieżąco usterek i awarii tj:**

Usuwanie drobnych usterek bez wyłączania wind z ruchu i wymianę uszkodzonych części, podzespołów oraz sprawdzanie ich działania i regulację na wyłączonych windach z ruchu z użyciem własnych materiałów bez dodatkowego obciążenia zamawiającego tj:

a) wymiana osprzętu elektrycznego typu ; bezpieczniki, lampy oświetlenia kabiny, świetlówki, żarówki oświetlenia i sygnalizacji, przekaźniki, zespoły prostownicze, zespoły fotokomórek drzwi i odwzorowania położenia kabiny , kontakty drzwi, kontakty rygli, oporniki, diody, przyciski sterownicze. itp.

b) wymiana sprzętu mechanicznego: linek i pasków napędów drzwi, sprężyn spiratorów drzwi automatycznych, sprężyn drzwi półautomatycznych, łożysk prowadników kabin i przeciwwag, wykładzin szczęk luzowników, sworzni i tulei sprzęgieł, amortyzatorów drzwi półautomatycznych. itp.

c) wymiana olejów w reduktorach, łożyskach silników, stycznikach liniowych, oraz smarów zgodnie z zalecanym okresem wymiany.

d) wymiana uszkodzonej wykładziny podłogowej w kabinie windy

e) usuwanie ze ścian kabin dźwigowych napisów wykonywanych przez użytkowników wind

**Prowadzenie bieżącej konserwacji tj:**

Wykonywanie swoich obowiązków zgodnie z przepisami dozoru technicznego DT-DE90WO-E oraz instrukcją konserwacji i obsługi elektrycznych wind.

**Prowadzenie okresowych przeglądów i remontów tj:**

Planowane wyłączenie windy z ruchu i w tym czasie wykonywanie przeglądów technicznych i remontów.

Przedstawianie kosztorysów remontów (zgodnie z KNR 0734) do zatwierdzenia przez Zamawiającego Wykonawca będzie zaopatrywał się na własny koszt w materiały potrzebne do remontów. Zamawiający będzie udzielał zleceń na wykonanie remontów w ramach zamówień uzupełniających i rozliczał na podstawie kosztorysu powykonawczego, oraz kosztów materiałowych wynikających z protokołu i rachunków zakupu materiałów w ilościach zgodnych z przedstawionym kosztorysem (wg KNR 0734).

**Przeprowadzanie terminowych pomiarów ochronnych tj:**

a/ czynności związane ze sprawdzeniem skuteczności działania instalacji przeciwporażeniowej dźwigów – wykonanie pomiarów,

b/ czynności związane ze sprawdzeniem oporności izolacji obwodów elektrycznych dźwigów – wykonanie pomiarów,

c/ czynności związane ze sprawdzeniem luzów reduktora – pomiary.

Wykonawca przeprowadza we własnym zakresie pomiary ochronne urządzeń i prowadzi stosowną dokumentację, wraz z protokółami.

Wykonawca zobowiązany jest do uwolnienia osób zablokowanych w windzie w czasie nie przekraczającym ……….. minut.

**Przestrzeganie zaleceń UDT i niedopuszczenie do przestojów.**

Przejęcie urządzeń, pomieszczeń i dokumentacji dźwigów po podpisaniu umowy.

Ścisła współpraca z Działem Technicznym.

3

1. Zamawiający przekaże a Wykonawca przejmie urządzenia i pomieszczenia po podpisaniu umowy.
2. Wykonawca będzie ściśle współpracował z Działem Technicznym.
3. Zamawiający, zgodnie z wymogami wdrożonego Zintegrowanego Systemu Zarządzania opartego na normach ISO 9001, oraz ISO 22000 wyznacza

* Koordynatora ds. bhp – Justynę Milczarek
* Koordynatora ds. p. poż. – Leszka Kotasa
* Koordynatora ds. ochrony środowiska – Łukasza Dziubińskiego.
* Koordynatora ds. zarządzania kryzysowego – Łukasz Dziubiński
* Kierownik Działu Służb Pracowniczych Renata Stępień

Szczegółowe zasady współdziałania, zgodnie z zapisami § 207 i 208 KP, zostaną ujęte w Regulaminie współpracy, który zostanie opracowany i uzgodniony przez strony po podpisaniu umowy, ale przed rozpoczęciem udzielania świadczeń

§ 4

1. Przy wszystkich pracach wykonywanych na terenie ZOZ w Końskich, Wykonawca jest obowiązany do przestrzega przepisów i zasad BHP, PPOŻ oraz ochrony środowiska, przepisów prawa budowlanego i innych obowiązujących na terenie RP, oraz standardów i procedur obowiązujących w ZOZ w Końskich.
2. Wszystkie osoby wykonujące pracę na terenie ZOZ w Końskich na zlecenie Wykonawcy zobowiązane są do stosowania przydzielonych im przez Wykonawcę środków ochrony osobistej i indywidualnej oraz odzieży ochronnej.

2a. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za nie używanie przez podległych pracowników przydzielonej odzieży roboczej i środków ochron indywidualnych podczas prac wykonywanych na terenie ZOZ w Końskich.

1. Przed realizacją zlecenia Wykonawca przedstawi opracowaną Oceną Ryzyka Zawodowego uwzględniająca wszelkie zagrożenia wynikające z prac realizowanych w ZOZ w końskich przez Wykonawcę, w celu konsultacji jej ze Zamawiającym.

3a. Opracowana Ocena Ryzyka Zawodowego musi zostać skonsultowana ze Zamawiającym, a po jego akceptacji przedstawiona do zapoznania pracownikom realizującym zlecenie – zapoznanie spoczywa na Wykonawcy.

1. Wszystkie czynności Wykonawca usług zobowiązany jest wykonać zgodnie z wymaganymi kwalifikacjami i uprawnieniami, przy zastosowaniu własnych narzędzi, urządzeń oraz sprzętu, spełniającego wymogi przepisów prawa i norm.
2. W przypadku, kiedy na terenie ZOZ w Końskich miał by miejsce wypadek pracownika Wykonawcy usług, Wykonawca:

a). zorganizuje pierwszą pomoc dla poszkodowanego w wypadku pracownika/ów/,

b). zabezpiecza miejsce zdarzenia a następnie o tym fakcie niezwłocznie informuje Zamawiającego oraz Sekcję BHP ZOZ w Końskich.

1. Wykonawca ma obowiązek okazać przed rozpoczęciem zleconej pracy aktualne dokumenty: szkolenia bhp, orzeczenia lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywanej pracy oraz niezbędne kwalifikacje do prowadzenia zleconych prac – wszystkich pracowników realizujących zlecenie.
2. Powstające w trakcie usług odpady Wykonawca utylizuje na własny koszt. Szczególne zasady gospodarki odpadami ujęte są w odrębnych regulacjach obowiązujących w ZOZ w Końskich
3. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność za szkody, jakie mogą powstać w wyniku niewłaściwego działania lub zachowania się jego pracowników.
4. W przypadku rażącego nieprzestrzegania przepisów lub standardów bezpieczeństwa obowiązujących w ZOZ w Końskich Zamawiający może przerwać wykonanie prac i zażądać opuszczenia terenu ZOZ – bez prawa do roszczeń ze strony Wykonawcy.
5. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego w §1 czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2016 r., poz. 1666, z późn. zm.).
6. Obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę dotyczy osób wykonujących w ramach zamówienia.
7. Wykonawca przed zawarciem Umowy dostarczył Zamawiającemu wykaz osób, o których mowa w ust. 10. Wzór wykazu osób stanowi załącznik do Umowy.
8. Zatrudnienie przy realizacji zamówienia powinno trwać do końca okresu realizacji przedmiotu Umowy.
9. W przypadku niezatrudnienia na zasadach opisanych powyżej osób wykonujących wskazane w § 1 czynności, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej na zasadach określonych w § 6 Umowy.
10. W przypadku konieczności wprowadzenia zmian w wykazie osób, o którym mowa w ust. 10, Wykonawca powiadomi Zamawiającego o zmianie i dostarczy, najpóźniej w dniu rozpoczęcia pracy przez nowego pracownika, zmieniony wykaz wraz z oświadczeniem, że wymienione w wykazie osoby są zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem pracodawcy będącego Wykonawcą lub podwykonawcą.
11. Na potrzeby kontroli spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, Zamawiający żąda od Wykonawcy/ podwykonawcy prowadzenia ewidencji obecności wszystkich pracowników, o których mowa w ust. 10. Zamawiający na każdym etapie realizacji Umowy uprawniony jest do kontrolowania, czy osoby wykonujące czynności wskazane w ust. 10 pozostają w stosunku pracy z Wykonawcą lub podwykonawcą/ami. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie niezwłocznie udokumentować fakt zatrudniania na podstawie stosunku pracy ww. osób i przedłożyć niezwłocznie do wglądu kopie umów o pracę, zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę/ podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy lub inne dowody, o które zawnioskuje Zamawiający. Wykonawca przedstawiając dokumenty powinien przekazać je w sposób nienaruszający przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.

5

1. Fakturowanie odbywać się będzie raz w miesiącu.
2. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur bez podpisu Zamawiającego.
3. Strony umowy zgodnie oświadczają, że są płatnikami podatku VAT

6

1. Z tytułu nienależytego wykonywania obowiązków ujętych w 2 umowy Zamawiający, będzie naliczał kary umowne w wysokości 10% wartości miesięcznej netto wykonywanej usługi.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania za szkody wynikłe na tle wykonania umowy niezależnie od ustalonych kar umownych

7

1. Wartość brutto usługi realizowanej systematycznie przez okres 48 miesięcy wynosi ……………. zł, słownie: …………………………………………………………..złotych, wraz z podatkiem VAT.
2. Wszelkie zmiany postanowień Umowy mogą nastąpić jedynie za zgodą obu Stron, wyrażoną w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem art. 144 ustawy Pzp.
3. Na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany Umowy w następujących przypadkach:
4. jeżeli w toku obowiązywania Umowy nastąpi zmiana:

    a) - gdy podczas realizacji umowy wystąpią nieprzewidziane zdarzenia lub okoliczności które uniemożliwiają zrealizowanie przedmiotu umowy w sposób, w zakresie i w terminie przewidzianym w ofercie.

      b) - w przypadku zakończenia produkcji lub wycofania z rynku i wprowadzenia ulepszonego  wyrobu będącego przedmiotem zamówienia dopuszcza się zmianę na nowy produkt o tych samych bądź lepszych parametrach po  cenie jednostkowej zaoferowanej w ofercie.

      c) - zmiany osób reprezentujących strony i odpowiedzialnych za  realizację postanowień umowy

d) - zmiany rachunku bankowego i innych danych stron.

      e) -  w razie zmiany w  okresie obowiązywania umowy stawki podatku od towarów i usług, strony dopuszczają możliwość zmiany umowy w celu dostosowania jej treści do wprowadzonych zmian tj. cena jednostkowa brutto dostarczonego asortymentu oraz wartość umowy  brutto podlega automatycznej waloryzacji, uwzględniającej zmianę wielkości podatku od towarów i usług – VAT. Powyższa zmiana obowiązuje  od dnia wprowadzenia urzędowej zmiany stawki VAT  i nie wymaga zachowania formy pisemnej – aneksu

      f)- przedłużenia terminu obowiązywania umowy zgodnie z 10 ust 3

g)w przypadku :

1)            zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z   dnia   10  października  2002 r.  o  minimalnym  wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2018; poz. 2177);

2)            zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;

3)            zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych,  o  których  mowa  w  ustawie  z  dnia  4 października  2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. 2018 r., poz. 2215 z późn. zm.);

jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

W przypadku zmiany, o której mowa w pkt 1 powyżej, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia.

W przypadku zmiany, o której mowa w pkt 2 powyżej, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.

W przypadku zmiany, o której mowa w pkt 3 powyżej, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie z uwzględnieniem sumy wzrostu kosztów realizacji zamówienia publicznego wynikającą z wpłat do pracowniczego planu kapitałowego dokonanego przez Wykonawcę.

Wprowadzenie zmian wysokości wynagrodzenia wymaga uprzedniego złożenia Zamawiającemu przez Wykonawcę oświadczenia o wysokości dodatkowych kosztów wynikających z wprowadzenia zmian, o których mowa w pkt 1,  pkt 2 i pkt 3 powyżej

5.   Po okresie 12-tu  miesięcy od daty zawarcia umowy ceny jednostkowe produktów przedmiotu umowy mogą  ulec  zmianie (wzrost lub zmniejszenie) raz w roku.  Zmiana wg wskaźnika wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych  publikowanego w obwieszczeniu Prezesa GUS  w/g tabel wskaźników cen towarów i usług konsumpcyjnych, przy zmianie wskaźnika przekraczającego 1% za poprzedni rok

6.   Zmiany cen w/g ustępu 3. następować mogą po okresie 12- tu miesięcy od daty zawarcia umowy, po negocjacjach stron umowy, na podstawie przedłożonych na piśmie dokumentów, złożonych na 14 dni przed wprowadzeniem nowych cen. Nowe ceny umowne będą obowiązywały po podpisaniu stosownego aneksu.

7. Przedłużenie terminu obowiązywania umowy zgodnie z 10 ust 2

§ 8

1. Z ramienia Zamawiającego koordynatorem realizacji niniejszej umowy jest Kierownik Działu Technicznego Piotr Sielski tel 504 217 664

2. Z ramienia Wykonawcy osobą odpowiedzialną za realizację niniejszej umowy jest ……………………………………..

9

1. Z tytułu nieterminowej płatności będą naliczane odsetki ustawowe.

2. Strony ustalają, że nieterminowe regulowanie należności przez Zamawiającego za przedmiot umowy nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku obsługi i konserwacji wind o których mowa 1 pkt 1, 2 umowy w , chyba że wierzytelności Zamawiającego względem Wykonawcy przekroczą 60 dniowy okres wymagalności.

10

1. Strony zgodnie ustalają, że w rozliczeniach obowiązywać będzie …….- dniowy termin płatności.
2. Zapłata za usługi następować będzie w formie przelewu bankowego.

11

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy zgodnie z art. 145 ust. 1 Ustawy Prawo o Zamówieniach Publicznych.
2. Strony umowy zastrzegają sobie prawo rozwiązania umowy za porozumieniem stron w ciągu 14 dni, a za wypowiedzeniem przez jedną ze stron (na piśmie) w ciągu 1 – miesiąca.

12

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

13

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Ustawy Prawo o Zamówieniach Publicznych (Dz. U. Nr 19 z 2004 r. poz. 177 ) oraz Kodeksu Cywilnego.

14

1. Sprawy sporne podlegają rozstrzygnięciu przez właściwy rzeczowo sąd dla siedziby Zamawiającego.

15

1. Umowa zostaje zawarta na okres od 01.01.2020 do 31.12.2023

16

1. Całodobowy numer telefonu Wykonawcy do zgłaszania awarii wind ……………………………

17

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron, integralną część umowy stanowi FORMULARZ OFERTOWY z FORMULARZEM CENOWYM Wykonawcy.

#### Wykonawca Zamawiający

**........................................................... ......................................................**