

## **Dyrektor Zespołu Opieki Zdrowotnej w Końskich ogłasza**

### **KONKURS NA STANOWISKO ZASTĘPCY DYREKTORA DS. LECZNICTWA ZESPOŁU OPIEKI ZDROWOTNEJ W KOŃSKICH**

Konkurs zostanie przeprowadzony w oparciu o ustawę z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t. j. Dz.U. 2022 poz. 633 wraz z późniejszymi zmianami), rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 2 lutego 2012 r. w sprawie sposobu przeprowadzania konkursu na niektóre stanowiska kierownicze w podmiocie leczniczym niebędącym przedsiębiorcą (t. j. Dz.U.2021 poz. 430) oraz Regulamin przeprowadzenia konkursu na ww. stanowisko.

1. Nazwa i adres podmiotu leczniczego:

**Zespół Opieki Zdrowotnej w Końskich  
ul. Gimnazjalna 41 B  
26-200 Końskie**

2. Stanowisko objęte konkursem:

**Zastępca Dyrektora do spraw Lecznictwa Zespołu Opieki Zdrowotnej w Końskich**

3. Wymagane kwalifikacje kandydata:

Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 20 lipca 2011r. w sprawie kwalifikacji wymaganych od pracowników na poszczególnych rodzajach stanowisk pracy w podmiotach leczniczych niebędących przedsiębiorcami (Dz. U. z 2011 r. Nr 151, poz. 896 wraz z późn. zm.) kandydatem może być osoba, która łącznie spełnia następujące warunki:

- a) posiada tytuł zawodowy lekarza,
- b) posiada tytuł specjalisty lub posiada specjalizację II stopnia w dziedzinie medycyny,
- c) pracuje w zawodzie co najmniej 8 lat, oraz dodatkowo:
- d) nie została prawomocnie skazana za przestępstwo umyślne,
- e) posiada znajomość obowiązujących regulacji prawnych dotyczących funkcjonowania podmiotów leczniczych.

4. Wymagane dokumenty od kandydatów:

- a) podanie o przyjęcie na stanowisko objęte konkursem,
- b) dokumenty stwierdzające kwalifikacje zawodowe wymagane do zajmowania stanowiska objętego konkursem w tym dokument potwierdzający prawo wykonywania zawodu na terenie Rzeczypospolitej Polskiej,
- c) dokumenty potwierdzające minimum 8 – letni staż pracy w zawodzie lekarza, tj: w przypadku udzielania świadczeń w ramach umów o pracę – świadectwa pracy, informację wydaną przez pracodawcę w przypadku trwałego zatrudnienia, w przypadku udzielania świadczeń w ramach indywidualnej praktyki lekarskiej/specjalistycznej praktyki lekarskiej w zakładzie leczniczym na podstawie umowy cywilno–prawnej zawartej z podmiotem leczniczym prowadzącym ten zakład – kopia umowy (umów) ze zanonimizowaną częścią

obejmującą dane finansowe wraz z oświadczeniem kandydata, że w okresach wskazanych w umowie (umowach) kandydat wykonywał zawód lekarza, w przypadku prowadzenia przez kandydata działalności lekarskiej jako indywidualnej praktyki lekarskiej/specjalistycznej praktyki lekarskiej – wyciąg z Księgi Rejestrowej wraz z oświadczeniem kandydata, że w okresie zarejestrowania ww. indywidualnej/specjalistycznej praktyki lekarskiej kandydat wykonywał zawód lekarza,

d) opisany przez kandydata przebieg pracy zawodowej,

e) inne dokumenty w szczególności potwierdzające dorobek i kwalifikacje zawodowe kandydata,

f) oświadczenie kandydata o braku prawomocnie orzeczonego wobec niego zakazu wykonywania zawodu, zawieszenia prawa wykonywania zawodu, ograniczenia prawa wykonywania zawodu lub zakazu zajmowania określonego stanowiska,

g) oświadczenie kandydata, że nie został prawomocnie skazany za przestępstwo umyślne

h) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w celach przeprowadzania postępowania konkursowego, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L Nr 119 z 04.05.2016).

i) podpisaną i opatrzoną datą klauzulę informacyjną zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (załącznik nr 1).

Wymagane dokumenty składa się w oryginałach, odpisach albo kopiach poświadczonych przez kandydata za zgodność z oryginałem. Na prośbę Komisji konkursowej kandydat jest obowiązany przedstawić oryginały dokumentów. Oświadczenia oraz podanie o przyjęcie na stanowisko objęte konkursem, opisany przez kandydata przebieg pracy zawodowej należy złożyć w oryginale.

5. Miejsce oraz termin złożenia wymaganych od kandydatów dokumentów:

Podanie o przyjęcie na stanowisko objęte konkursem wraz z kompletem dokumentów w zamkniętej kopercie należy składać osobiście w terminie do dnia 17 lutego 2023 roku do godziny 13.00 w siedzibie Zespołu Opieki Zdrowotnej w Końskich - Sekretariat Dyrektora ZOZ w Końskich pokój nr 6.

Na kopercie kandydat umieszcza swoje imię i nazwisko, oraz adres i numer telefonu kontaktowego oraz adnotację o treści:

### **Konkurs na stanowisko Zastępcy Dyrektora ds. Lecznictwa Zespołu Opieki Zdrowotnej w Końskich**

Podanie o przyjęcie na stanowisko objęte konkursem wraz z kompletem dokumentów w ww. terminie można również przesłać na adres Zespołu Opieki Zdrowotnej w Końskich ul. Gimnazjalna 41B, 26-200 Końskie umieszczając powyższe w dodatkowej kopercie. Za datę złożenia uważa się datę wpływu do ZOZ w Końskich.

Zgłoszenia kandydatów niekompletne lub niespełniające któregokolwiek z wymogów określonych w niniejszym ogłoszeniu o konkursie zostaną odrzucone, a zgłoszenia kandydatów złożone po upływie terminu określonego dla ich przyjmowania nie podlegają rozpatrzeniu.

6. Przewidywane miejsce oraz termin rozpatrzenia zgłoszonych kandydatur:

Zgłoszone kandydatury zostaną rozpatrzone w siedzibie ZOZ w Końskich najpóźniej w terminie 30 dni od dnia upływu terminu do składania wymaganych od kandydatów dokumentów. Szczegółowe informacje na temat terminu, godziny i miejsca rozpatrzenia zgłoszonych kandydatur zostaną kandydatom przekazane telefonicznie oraz pisemnie na wskazany na kopercie adres i numer telefonu.

Niestawienie się kandydata we wskazanym terminie i miejscu oznacza rezygnację z udziału w postępowaniu konkursowym.

7. Informacja o zasadach udostępniania materiałów informacyjnych o stanie prawnym, organizacyjnym i ekonomicznym podmiotu leczniczego.

Materiały informacyjne o stanie prawnym, organizacyjnym i ekonomicznym ZOZ w Końskich udostępniane są kandydatom w siedzibie ZOZ w Końskich – Sekretariat Dyrektora pok. 6 w dni robocze, w godz. 08.00 - 14.00 począwszy od dnia następnego po publikacji niniejszego ogłoszenia.

8. Informacje dodatkowe

Z kandydatem wybranym w drodze konkursu Dyrektor ZOZ w Końskich nawiąże stosunek pracy na podstawie umowy o pracę na okres 6 lat w wymiarze 2/5 etatu.

Dyrektor ZOZ w Końskich poinformuje kandydatów o wynikach konkursu pocztą na wskazany w zgłoszeniu adres.