

Zarząd Powiatu w Końskich

ogłasza konkurs na stanowisko

DYREKTORA

**Zespołu Opieki Zdrowotnej w Końskich
ul. Gimnazjalna 41B , 26-200 Końskie**

Kandydaci zgłaszający się do konkursu powinni spełniać wymogi określone w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 6 lutego 2012 r. w sprawie sposobu przeprowadzania konkursu na niektóre stanowiska kierownicze w podmiocie leczniczym niebędącym przedsiębiorcą (Dz.U.2012.182) oraz ustawie z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (j.t. Dz.U.2015.618 ze zm.)

Każdemu kandydatowi zgłaszającemu się do konkursu udostępnia się do wglądu jednakowe dla wszystkich materiały informacyjne o stanie prawnym, organizacyjnym i ekonomicznym Zespołu Opieki Zdrowotnej w Końskich w siedzibie Starostwa Powiatowego w Końskich Wydziale Polityki Społecznej, Oświaty i Zdrowia, pokój 126, tel. 41 375 12 36 od poniedziałku do piątku w godzinach 7³⁰ – 15³⁰.

Zgodnie z art. 49 ust. 6 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tekst jedn.: Dz. U. z 2015 r. poz. 618 z późn. zm.), z kandydatem wybranym w drodze konkursu nawiązuje się stosunek pracy albo zawiera umowę cywilnoprawną na 6 lat.

I. Wymagania niezbędne:

- 1) wykształcenie wyższe,
- 2) wiedza i doświadczenie dające rękojmię prawidłowego wykonywania obowiązków dyrektora,
- 3) co najmniej 5-letni staż pracy na stanowisku kierowniczym albo ukończone studia podyplomowe na kierunku zarządzanie i co najmniej 3-letni staż pracy,
- 4) brak prawomocnego skazania za przestępstwa popełnione umyślnie.

II. Wymagania dodatkowe:

- 1) wiedza na temat zadań realizowanych przez ZOZ w Końskich,
- 2) wiedza na temat przepisów prawnych regulujących działalność podmiotów leczniczych,
- 3) wiedza z zakresu zarządzania finansami publicznymi (znajomość ustawy o finansach publicznych),
- 4) doświadczenie w zakresie wprowadzania standardów i procedur medycznych,
- 5) wiedza i doświadczenie z zakresu pozyskiwania zewnętrznych źródeł finansowania.

III. Wymagane dokumenty:

- 1) podanie o przyjęcie na stanowisko objęte konkursem,
- 2) dokumenty stwierdzające kwalifikacje zawodowe wymagane do zajmowania danego stanowiska, a kandydaci na stanowiska, z którymi wiąże się posiadanie prawa wykonywania zawodu, dokument potwierdzający to prawo,
- 3) opisany przez kandydata przebieg pracy zawodowej,
- 4) dokumenty potwierdzające wymagany staż pracy,
- 5) inne dokumenty, w szczególności potwierdzające dorobek i kwalifikacje zawodowe kandydata,
- 6) aktualne zaświadczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym,
- 7) zaświadczenie o niekaralności,
- 8) oświadczenie kandydata, że posiada zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych, nie został względem niego wydany zakaz pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi,
- 9) oświadczenie kandydata, że wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celach przeprowadzania postępowania konkursowego na dane stanowisko,
- 10) oświadczenie kandydata o następującej treści: „Oświadczam, że jest mi znana treść ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ograniczeniu prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne (Dz. U. z 2006 r. Nr 216, poz. 1584 z późn. zm.) i z dniem objęcia stanowiska dyrektora jednostki obowiązują mnie zakazy wymienione w art. 4 ww. ustawy”,
- 11) koncepcję programowo-organizacyjną funkcjonowania ZOZ w Końskich w zakresie spraw: organizacyjnych, ekonomicznych, zatrudnienia, praw pacjenta i jakości świadczonych usług (do 4 stron formatu A4).

Kandydaci składają oryginały lub poświadczone za zgodność z oryginałem przez składającego ofertę kopie dokumentów (potwierdzenie za zgodność powinno zawierać imię, nazwisko i datę potwierdzenia). Na prośbę właściwego podmiotu lub komisji konkursowej kandydat jest obowiązany przedstawić oryginały dokumentów.

IV. Miejsce i termin składania wymaganych dokumentów:

Oferty w zamkniętych kopertach z imieniem, nazwiskiem, adresem i numerem telefonu kontaktowego kandydata oraz adnotacją na kopercie: „**Konkurs na stanowisko Dyrektora Zespołu Opieki Zdrowotnej w Końskich**” należy składać w Kancelarii Ogólnej Starostwa Powiatowego w Końskich, pok. Nr 1 lub przesłać listem poleconym na adres: Starostwo Powiatowe w Końskich ul. Stanisława Staszica 2, 26-200 Końskie, w terminie 30 dni od dnia ukazania się ogłoszenia do godziny 15³⁰ (liczy się data wpływu do Starostwa Powiatowego). O terminie i miejscu przeprowadzenia konkursu kandydaci zostaną poinformowani indywidualnie.